



*Prefeitura Municipal de Taubaté*  
*Secretaria de Educação*

**ANEXO II**

**Protocolo de Responsáveis Legais**

Para avaliar a qualidade da alimentação na escola e inserir os pais no cotidiano escolar dos filhos, a Prefeitura Municipal de Taubaté, através da Secretaria de Educação, criou a Comissão de Responsáveis legais. Esta deverá ser formada por no mínimo 2 (duas) mães, sendo uma do período da manhã e outra do período da tarde. O objetivo da comissão é avaliar a qualidade dos alimentos e preparações ofertadas aos escolares nas unidades de ensino da rede municipal, visando maior qualidade nas ações praticadas na alimentação escolar. Para execução desta comissão os gestores deverão adotar as seguintes orientações:

**Unidades de Ensino:**

- Informar aos pais dos escolares matriculados na unidade de ensino sobre a Comissão de Responsáveis legais e convidá-los a participar;
- Selecionar as mães/pais para comissão de sua unidade de ensino. Os selecionados deverão preencher a ficha de cadastro (Apêndice 1), que deve enviada ao Setor de Alimentação Escolar. Neste cadastro encontram-se também as orientações para os pais sobre quais serão as atividades desenvolvidas;
- Solicitar que os representantes da Comissão assinem o Termo de Compromisso da Avaliação da Alimentação Escolar (Apêndice 2);
- Enviar, mensalmente, um comunicado aos participantes da Comissão de Responsáveis legais de sua unidade de ensino, avisando a data na qual a visita do mês será realizada;

**Comissão de Responsáveis legais:**

- Tomar conhecimento do cardápio programado para cada dia letivo do mês. Este que será entregue, com no mínimo uma semana de antecedência ao mês correspondente, a cada unidade de ensino, por meios eletrônicos, para ser repassado aos membros da Comissão de Responsáveis legais.



# *Prefeitura Municipal de Taubaté*

## *Secretaria de Educação*

- Comparecer à unidade escolar no dia previamente determinado para degustação do cardápio ofertado no dia, sempre acompanhada do diretor (a) da unidade;
- Responder um questionário de avaliação da merenda (Apêndice 3) que leva em conta a apresentação, qualidade, sabor, temperatura dos alimentos ofertados e sugestões;

### **Setor da Alimentação Escolar:**

- Recolher as avaliações realizadas;
- Verificar e analisar os resultados obtidos, e assim elaborar planos de ação para aperfeiçoamento e correções.



*Prefeitura Municipal de Taubaté*  
*Secretaria de Educação*

Apêndice 1 – Ficha de Cadastro da Comissão de Responsáveis Legais.

**ORIENTAÇÃO PARA FORMAÇÃO E AVALIAÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR**

O objetivo da alimentação escolar é atender as necessidades nutricionais dos alunos durante sua permanência na escola, contribuindo para o crescimento, o desenvolvimento, a aprendizagem e o rendimento escolar dos estudantes, bem como promover a formação de hábitos alimentares saudáveis.

A avaliação da alimentação escolar será uma ação em conjunta com os pais de alunos e a Secretaria de Educação visando o acompanhamento da qualidade da alimentação servida ao escolar, para que o Setor de Alimentação Escolar possa desenvolver programas de melhorias. Segue abaixo os critérios para a formação dos avaliadores e avaliação de alimentação escolar:

1. Enviar a Secretaria de Educação aos cuidados do Setor de Alimentação Escolar a ficha com dados dos representantes dos alunos, ou seja, os pais interessados em participar da equipe de avaliadores da alimentação escolar (segue abaixo);
2. Os pais representantes dos alunos devem assinar documento referente ao compromisso de avaliação da alimentação escolar
3. A comissão de avaliadores deverá ser representada por pais de alunos da escola e representante da unidade escolar, sendo rotativo no mês;
4. Os pais de alunos devem ir á escola no dia e mês agendado junto com ao responsável da unidade escolar, para degustar das preparações do dia;
5. Os avaliadores devem preencher o relatório de perguntas;
6. O relatório deve ser enviado a Secretaria de Educação ao Setor de Alimentação Escolar.

Escola: \_\_\_\_\_

Nome do aluno: \_\_\_\_\_ Ano/ Turma \_\_\_\_\_

Representante do aluno: \_\_\_\_\_ Parentesco \_\_\_\_\_

Profissão: \_\_\_\_\_ RG \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

Telefone res. \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_



*Prefeitura Municipal de Taubaté*  
*Secretaria de Educação*

Apêndice 2 – Termo de Compromisso para Avaliação da Alimentação Escolar.

**TERMO DE COMPROMISSO PARA**  
**AVALIAÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR**

Eu, \_\_\_\_\_ do  
aluno (a) \_\_\_\_\_ matriculado  
na escola, \_\_\_\_\_  
me comprometo em avaliar a alimentação escolar, segundo os critérios informados  
pelo Setor de Alimentação Escolar da Secretaria de Educação de Taubaté.

\_\_\_\_\_  
REPRESENTANTE DO ALUNO

\_\_\_\_\_  
DIRETOR DA ESCOLA

\_\_\_\_\_  
SETOR DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR



*Prefeitura Municipal de Taubaté*  
*Secretaria de Educação*

Apêndice 3 – Questionário de Avaliação da Merenda.

**RELATÓRIO COMISSÃO DE RESPONSÁVEIS LEGAIS**

Unidade de Ensino: \_\_\_\_\_

Data da visita: \_\_\_\_\_

Nome do avaliador: \_\_\_\_\_

Acompanhado por: \_\_\_\_\_

(responsável da unidade)

**Cardápio do**

**dia:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<b>O cardápio está sendo seguido:</b>		
<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	
<b>Se não, qual mudança realizada:</b>		
<b>Quanto à qualidade dos alimentos no prato:</b>		
<input type="checkbox"/> Ótimo	<input type="checkbox"/> Boa	<input type="checkbox"/> Regular
<input type="checkbox"/> Ruim	<input type="checkbox"/> Péssima	
<b>Caso esteja ruim ou péssima, identificar o alimento:</b>		
<b>Explicar o motivo:</b>		
<b>Como estava a apresentação dos alimentos no prato:</b>		
<input type="checkbox"/> Ótimo	<input type="checkbox"/> Boa	<input type="checkbox"/> Regular



*Prefeitura Municipal de Taubaté*  
*Secretaria de Educação*

<input type="checkbox"/> Ruim	<input type="checkbox"/> Péssima
-------------------------------	----------------------------------

<b>Como estava o sabor e o tempero, dos alimentos:</b>		
<input type="checkbox"/> Ótimo	<input type="checkbox"/> Bom	<input type="checkbox"/> Regular
<input type="checkbox"/> Ruim	<input type="checkbox"/> Péssima	
<b>Identificar o alimento e explique:</b>		
<b>Como estava a temperatura dos alimentos:</b>		
<input type="checkbox"/> Ótimo	<input type="checkbox"/> Boa	<input type="checkbox"/> Regular
<input type="checkbox"/> Ruim	<input type="checkbox"/> Péssima	
<b>Em sua opinião, a quantidade de comida que é servida na alimentação é:</b>		
<input type="checkbox"/> Muita (exagerada)	<input type="checkbox"/> Boa (suficiente)	<input type="checkbox"/> Pouca (insuficiente)
<b>Em sua opinião, o local onde é servida a alimentação é confortável:</b>		
<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	
<b>Se não, diga-me o motivo:</b>		

\_\_\_\_\_

Avaliador

\_\_\_\_\_

Responsável da unidade escolar

